

Data wpływu:

L.dz.

Podpis:

Załącznik nr 1 do uchwały Nr V/26/2020
Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego
– Gospodarka Odpadami z dnia 27.11.2020r.

UWAGA! POLA JASNE WYPELNIĄ WŁAŚCICIEL, WSPÓŁWŁAŚCICIELE, ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI LUB PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ORAZ DOMKÓW LETNISKOWYCH LUB NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE JEDYNIĘ PRZEZ CZĘŚĆ ROKU

DATA OBOWIĄZYWANIA DEKLARACJI	Miesiąc [nazwa]	Rok
	1.	2.

ID PODATNIKA	ID POSESJI	ID DEKLARACJI
--------------	------------	---------------

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający¹⁾: Właściciel, współwłaściciel, zarządca nieruchomości lub podmiot władający nieruchomością w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Termin składania: W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami za okres wstecz, z wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia bądź w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskana z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

A. NAZWA ORGANU UPRAWNIENEGO DO POBIERANIA OPŁATY:
Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, ul. Poczтовая 2; 11-500 Giżycko

A.1. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI
Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami, ul. Poczтовая 2; 11-500 Giżycko

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

B.1. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć)

3.		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja	<input type="checkbox"/> nowa deklaracja – zmiana w deklaracji ²⁾	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji ³⁾
Uzasadnienie złożenia deklaracji *	4.	

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
---	---------------------------------------	--

C.1. RODZAJ PODMIOTU (zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> właściciel, współwłaściciel	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości	<input type="checkbox"/> inny podmiot (wpisać jaki)
--	---	---

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

7. Nazwisko/ Pierwsze imię, drugie imię/ Pełna nazwa

8. PESEL*	9. NIP*
-----------	---------

10. Numer telefonu	11. Adres e-mail
--------------------	------------------

D.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

12. Powiat	13. Gmina	14. Miejscowość	15. Ulica
------------	-----------	-----------------	-----------

16. Numer domu	17. Numer lokalu	18. Kod pocztowy
----------------	------------------	------------------

19. Numer Księgi Wieczystej*	20. Numer ewidencyjny działki/działek, obręb (w przypadku braku numeru porządkowego)
------------------------------	--

D.3. KRAJOWY ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać jeżeli jest inny niż w części D.2. oraz w przypadku złożenia nowej deklaracji, np. z powodu sprzedaży nieruchomości)

21. Podmiot wskazany do odbioru korespondencji (Nazwisko i imię/Pełna nazwa)

22. Miejscowość	23. Ulica
-----------------	-----------

24. Numer domu	25. Numer lokalu	26. Kod pocztowy
----------------	------------------	------------------

E. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
E.1. NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE		
RODZAJ ZABUDOWY		
²⁷ <input type="checkbox"/> jednorodzinna	²⁸ <input type="checkbox"/> wielorodzinna	²⁹ <input type="checkbox"/> domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku
E.2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone będą zagospodarowane we własnym zakresie w kompostownikach przydomowych z przeznaczeniem do własnego wykorzystania⁴¹ (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)	30. <input type="checkbox"/> tak	31. <input type="checkbox"/> nie
Oświadczam, że na terenie nieruchomości powstają odpady frakcji popiołu paleniskowy, który będzie gromadzony w indywidualnym pojemniku i zgłaszam jego odbioru (dotyczy nieruchomości jednorodzinnej oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe)*	32. <input type="checkbox"/> tak	33. <input type="checkbox"/> nie
E.2. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dla zabudowy jednorodzinnej/wielorodzinnej)		
Liczba osób zamieszkałych na nieruchomości (A)	Stawka opłaty [w złotych] ⁵¹ (B)	Kwota miesięcznej opłaty [w złotych] (A x B)
34.	35.	36.
Wysokość miesięcznego zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów ⁶¹ (należy wypełnić jeżeli w części E.2. zaznaczono pkt. 30)		37.
E.2A. CZĘŚCIOWE ZWOLNIENIE Z OPLATY DLA RODZIN WIELODZIELNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE O KARCIE DUŻEJ RODZINY		
Liczba osób zamieszkujących na nieruchomości podlegająca zwolnieniu na podstawie Karty Dużej Rodziny (C)	Wysokość zwolnienia z tytułu Karty Dużej Rodziny ⁶¹ (D)	Wysokość miesięcznego zwolnienia (C x D)
38.	39.	40.
E.2B. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPLATY PO UWZGLĘDNIENIU WSZYSTKICH ZWOLNIENI (wypełnić jeżeli skorzystano ze zwolnień)		
Wysokość miesięcznej opłaty po uwzględnieniu zwolnień (należy odjąć od kwoty z poz. 36 kwotę z poz. 37 i 40)		41.
E.3. DOMKI LETNISKOWE LUB NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU		
⁴² Oświadczam, że nieruchomość będzie użytkowana w następującym okresie (zaznaczyć miesiące użytkowania):		
<input type="checkbox"/> styczeń <input type="checkbox"/> luty <input type="checkbox"/> marzec <input type="checkbox"/> kwiecień <input type="checkbox"/> maj <input type="checkbox"/> czerwiec <input type="checkbox"/> lipiec <input type="checkbox"/> sierpień <input type="checkbox"/> wrzesień <input type="checkbox"/> październik <input type="checkbox"/> listopad <input type="checkbox"/> grudzień		
ROCZNA RYCZAŁTOWA OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
Roczna kwota opłaty [w złotych/rok]	43.	
E.4. NIERUCHOMOŚCI O CHARAKTERZE MIESZANYM (tj. takie, których część stanowi nieruchomość zamieszkała, a część domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku)		
Łączna wysokość zadeklarowanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w złotych (należy sumować pozycje 41 i 43)	44.	
F. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH/PEŁNOMOCNICTWACH **		
45.		
<input type="checkbox"/> pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową; <input type="checkbox"/> inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości; <input type="checkbox"/> wykaz numerów Karty Dużej Rodziny <input type="checkbox"/> inne (wpisać)		
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ		
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.		
46. Data wypełnienia deklaracji	47. Czytelny podpis właściciela nieruchomości bądź osoby reprezentującej właściciela/współwłaściciela nieruchomości (należy dołączyć pełnomocnictwo ⁷¹ lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela/współwłaściciela nieruchomości – z podaniem imienia i nazwiska)	
	

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazurski Związek Międzygminny - Gospodarka Odpadami z siedzibą przy ul. Pocztowa 2, 11-500 Giżycko. Może się z Pan/Pani z Nami kontaktować poprzez numer tel. **48 87 429 13 74** lub adres email biuro@mzmgo.mazury.pl
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym we wszystkich sprawach oraz dylematach związanych z ochroną danych osobowych w MZMGO można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@mzmgo.mazury.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeń wykonawczych lub zgodnie z nadaną dokumentacji kategorią archiwalną.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
 - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
 - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
 - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO);
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w przypadkach wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest obowiązkiem ustawowym. Podanie dodatkowych danych kontaktowych, nie wynikających z przepisów prawa, jest dobrowolne.
8. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.

POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Zgodnie z art. 60 cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, właściwy organ określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
3. Zwolnienie z części z opłaty – w razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości: a) nie posiada kompostownika przydomowego, b) nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym lub c) uniemożliwia upoważnionej osobie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji, ze stanem faktycznym, Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego - Gospodarka Odpadami z siedzibą w Giżycku stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia. Utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa w pkt a), b), c). Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy miesięcznie bez wezwania w terminie do dnia 15 każdego miesiąca, którego dotyczy opłata. Ryczałtową opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania do 31 lipca każdego roku kalendarzowego, którego dotyczy opłata, na indywidualny nr rachunku bankowego uzyskany po złożeniu deklaracji.
5. Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami będzie informował o zmianach wysokości stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Objaśnienia przypisu:

- 1) Przez „właściciela nieruchomości” należy rozumieć także współwłaściciela, użytkownika wieczystego, oraz jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 2) „Nowa deklaracja – zmiana w deklaracji” – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmian.
- 3) „Korekta deklaracji” - koryguje uprzednio złożoną deklarację, która zdaniem podmiotu składającego, została błędnie sporządzona.
- 4) Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie dopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami z siedzibą w Giżycku wyda decyzję, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.
- 5) Stawka opłaty dla nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku oraz dla nieruchomości niezamieszkałych wynika z obowiązujących Uchwał Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.
- 6) Wysokość zwolnienia wynika z obowiązujących Uchwał Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.
- 7) W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie według obowiązującego druku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw i złożyć z deklaracją, w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu, wraz z uiszczoną opłatą skarbową.

* pole nieobowiązkowe

** jeżeli występują

ADNOTACJE ORGANU

Data przyjęcia deklaracji (dzień-miesiąc-rok)

Podpis przyjmującego deklarację
(imię i nazwisko)

Podpis osoby dokonującej weryfikacji deklaracji
(imię i nazwisko)

