

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

Nr _____

zawarte w dniu w Giżycku, pomiędzy:
Mazurskim Związkiem Międzygminnym - Gospodarka Odpadami, ul. Wodna 4,
11-500 Giżycko, NIP: 8451863983, REGON: 519648044

reprezentowanym przez:

Wojciech Ogłuszka - Przewodniczący Zarządu,

Wojciech Karol Iwaszkiewicz - Członek Zarządu,

przy kontrasygnacie Ewy Grabowik - głównego księgowego, zwanym dalej „Związkiem”.

a

.....
(nazwa placówki oświatowej, adres siedziby)

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej „Placówką oświatową”,

§ 1

Przedmiot Porozumienia

- 1) Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron, w związku z realizacją współpracy w zakresie edukacji o gospodarowaniu odpadami w ramach wspólnego projektu pod nazwą;

- 2) Porozumienie określa zasady funkcjonowania współpracy między Stronami przy realizacji Zadania.
- 3) Strony stwierdzają zgodnie, że Współpraca zawiązana została w celu realizacji Projektu.
- 4) Strony stwierdzają zgodnie, że Współpraca zawiązana została na okres od dnia zawarcia niniejszego Porozumienia do dnia zakończenia realizacji projektu zgodnie z harmonogramem realizacji projektu wskazanym we wniosku tj. do dnia _____

§ 2

Warunki Porozumienia

Porozumienie zawierane jest w związku z postanowieniami Regulaminu współpracy Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami z placówkami oświatowymi w zakresie edukacji o gospodarowaniu odpadami.

§ 3

Obowiązki i uprawnienia Stron

- 1) Na mocy niniejszego Porozumienia Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji i osiągnięciu celów Projektu zgodnie złożonym wnioskiem.
- 2) W ramach realizacji Projektu, Strony zobowiązane są do:
 - a) realizowania Projektu, zgodnie z Regulaminem;
 - b) zapewnienia promocji Projektu, zgodnie z Regulaminem

- c) przedstawienia na pisemne wezwanie Związku informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu;
- d) poddania się kontroli Związku w zakresie prawidłowości wykonywania Projektu.

§ 4

Rozliczenie finansowe

- 1) Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami przyznaje w ramach porozumienia dofinansowanie w kwocie _____zł.
- 2) Koszty uwzględnione przez Związek do dofinansowania zgodnie z kosztorysem, który jest załącznikiem do porozumienia (Zał. 1 do porozumienia)
- 3) Faktury zostaną wystawione na Związek i przez Związek opłacane bezpośrednio.
- 4) Osoba dokonująca zakupu na rzecz Związku będzie działała na podstawie upoważnienia wystawionego po podpisaniu porozumienia (Zał. 2 do porozumienia).

§ 5

Osoby do kontaktu

- 1) Ze strony Związku osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest _____
- 2) Ze strony Placówki Oświatowej osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest _____

§ 6

Sprawozdawczość

Placówka zobowiązana jest do przekazywania Związkowi informacji na temat realizacji zadania niezbędnych do sporządzenia sprawozdań z realizacji zadania, o których mowa w *Regulaminie współpracy*. Sprawozdanie zostanie złożone w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji projektu.

§ 7

Rozwiązanie Porozumienia

- 1) Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze Stron przed jego zakończeniem w przypadku braku realizacji zadań któregoś z partnerów projektu.
- 2) Partnerzy nie mogą przenosić na inne podmioty praw i obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia.
- 3) W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w sytuacji poniesionych wydatków przez Związek, placówka oświatowa zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości poniesionych przez Związek wydatków.

§ 8

Postanowienia końcowe

- 1) W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2) Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Związek

Placówka oświatowa